

СОГЛАСОВАНО

методическим советом

МОУ «СОШ с.Ворсино им.К.И.Фролова»

Протокол от 16.09.2024 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Ио Директора школы МОУ «СОШ  
с.Ворсино им.К.И.Фролова»»

Н.Н.Андреянова

19.09.2024



**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего образования и среднего  
общего образования обучающихся МОУ «СОШ с.Ворсино им.К.И.Фролова»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор; заместитель директора по УВР Андреянова Н.Н.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году	Октябрь	Директор; заместитель директора по УВР Андреянова Н.Н.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Декабрь	Директор; заместитель директора по УВР Андреянова Н.Н.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>об отчислении и выдаче</li></ul>	Май—июнь	Директор; заместитель директора по УВР Андреянова Н.Н.

	аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов		
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор; заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор; заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май—июнь	Директор; заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в качестве организаторов	Май—июнь	Директор; заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2024	Август	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2024 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2024:	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обсуждение результатов ГИА-2024;</li> <li>• планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025</li> </ul>		Андрианова Н.Н.; руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2024 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
<b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025</b>			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь—октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.; классные руководители; учителя-предметники
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025	Сентябрь—декабрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.; руководители ШМО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей,</li> </ul>	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.. учителя-

	<p>имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul>		предметники
--	--	--	-------------

#### 4. Информационное обеспечение ГИА-2025

4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>	Сентябрь— октябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.; классные руководители;
4.2.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х	Сентябрь— октябрь	Заместитель директора по УВР

	<p>классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2025;</li> <li>• возможность пересдать ЕГЭ, чтобы улучшить результат на ГИА-11;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2025;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>		Андрианова Н.Н.; классные руководители;
4.3.	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
4.4.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	Октябрь	Директор
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н. классный руководитель 11 класса
4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н. ;классные руководители 9-х классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:	Январь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.; классные

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции;</li> <li>• возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11.</li> </ul>		руководители 9-х и 11-х классов
4.9.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> <li>• возможность улучшить результат ЕГЭ на ГИА-11</li> </ul>	Февраль	<p>Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.</p> <p>классные руководители 9-х и 11-х классов</p>
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Учителя-предметники
<b>5. Организационное сопровождение ГИА-2025</b>			
5.1.	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> </ul>	Сентябрь—ноябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>		
5.2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА</li> </ul>	Сентябрь—октябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
5.3.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
5.4.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
5.5.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н. учителя русского языка и литературы
5.6.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные сроки;</li> </ul> <p>организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
5.7.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обучение экспертов</li> </ul>	Декабрь—май	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.

	<p>по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> </ul> <p>организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</p>		
5.8.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Заместитель директора по УВР  Андреанова Н.Н.
5.9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)</li> </ul>	Май—июнь	Заместитель директора по УВР Андреанова Н.Н.
5.10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов</li> </ul>	Май	Заместитель директора по УВР Андреанова Н.Н.
5.11.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Заместитель директора по УВР Андреанова Н.Н.
<b>6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025</b>	<p>Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль — 9-е и 11-е классы;</li> <li>• промежуточные диагностические работы по предметам учебного</li> </ul>	Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Андреанова Н.Н.



	плана в формате ОГЭ и ЕГЭ; тренировочные ОГЭ и ЕГЭ		
6.1.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11 классов	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
6.2.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
6.3.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
6.4.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль— март	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
<b>7.Кадровое обеспечение</b>	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь—март	Заместитель директора по УВР Андрианова Н.Н.
<b>8. Проведение ГИА</b>			
8.1.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов